

B

Főkönyvelő



Budapesti Nagybani Piac Zrt.



1239 Budapest, Nagykőrösi út 353.

Feladatok

- A társaság gazdasági, pénzügyi, számviteli és munkaügyi feladatainak teljeskörű irányítása, a működés irányelveinek meghatározása és a szabályzókönyv kialakítása, továbbá a felelősségi körébe tartozó folyamatok tekintetében a hatályos szabályozásnak megfelelő működés felügyelete;
- Jogszabályi előírásoknak megfelelő számviteli nyilvántartások, elszámolások vezetése; könyvelési rendszer működtetésében való aktív részvétel;
- Kontírozási, könyvelési, időszakos zárási feladatok ellátása, éves beszámoló elkészítése;
- Analitikák és főkönyv egyezőségének biztosítása;
- Adóbevallások határidőre történő elkészítése, benyújtása;
- A könyvvizsgálatban és a feladatköréhez kapcsolódó adó-, és egyéb ellenőrzések lebonyolításában való aktív részvétel;
- Szoros együttműködés a vezetőkkel minden operatív és pénzügyi, számviteli, munkaügyi vonatkozású kérdésben, társterületek számára szakmai tanácsadás;
- Adatszolgáltatások, jelentések elkészítése felettes, testületek részére, szakmai állásfoglalások kiadása;
- 4 fős könyvelői csapat közvetlen és pénztári csoport közvetett irányítása;
- Vezérigazgató munkájának támogatása.
- Aktív részvétel a Társaság üzleti tervének elkészítésében.

Elvárások

- Felsőfokú gazdasági végzettség;
- Vállalkozási mérlegképes könyvelői végzettség és regisztráció;
- Bizonyítottan legalább 10 év hasonló pozícióban megszerzett gyakorlat és legalább 5 év vezetői tapasztalat;
- Számviteli, könyvelési, adózási jogszabályok és magyar számviteli sztenderdek naprakész ismerete;
- Microsoft Office középszintű ismerete;
- Pontos, precíz, önálló munkavégzésre való képesség;
- Együttműködési készség, problémamegoldó képesség;
- Kiváló kommunikációs képesség írásban és szóban.

Előnyt jelent

- Köztulajdonban álló szervezetnél szerzett főkönyvelői gyakorlat.
- Részvénytársaságnál szerzett pénzügyi vezetői gyakorlat.
- Egyéb szakirányú képesítések (pl. Adótanácsadó, könyvvizsgáló, munkaügyi és TB ügyintéző, IFRS képesítés).

Amit kínálunk

- Határozatlan idejű munkaszerződés, teljes munkaidős foglalkoztatás
- Stabil vállalati háttér, hosszútávú munkalehetőség
- Versenyképes jövedelem, céges mobiltelefon
- Egyéb juttatás(ok) a Társaság belső szabályzóiban előírtak szerint
- Munkavégzés a Társaság székhelyén.

Céginformáció

A Budapesti Nagybani Piac Zrt. számviteli, pénzügyi és munkaügyi folyamatainak teljeskörű és önálló szervezésére, szakmai irányítására keres operatív tevékenységben is aktívan részt vállaló, tapasztalattal bíró főkönyvelőt.

Jelentkezés módja

A pályázathoz benyújtandó dokumentumok:

- Önéletrajz
- Motivációs levél, bérigény megjelölésével
- Képzettséget igazoló okmányok másolata
- A sikeres pályázók esetében erkölcsi bizonyítvány bemutatása szükséges.