

Iktatószám:48/22/B.....



Budapesti Nagybani Piac Zrt.

Közérdekű adatok elektronikus közzétételének, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje

A szabályzat előkészítője és kiadója:

Varga Krisztina
megfelelési tanácsadó

Varga Krisztina

A megfelelőséget, kiadhatóságot igazoló:

Dr. Czudar Balázs
ügyvéd

Dr. Czudar Balázs

Hatályba léptető:

Boros András
vezérigazgató

Boros András

1. kiadás

Hatályos: 2022. január 10.

Kiadás azonosítója	Hatálybalépés dátuma	Módosító	Hatályon kívül helyezés dátuma
1. kiadás	2022. január 10.		

Tartalomjegyzék

I. Általános rendelkezések	3
1. A szabályzat célja.....	3
2. A szabályzat személyi hatálya	3
3. Szabályzat tárgyi hatálya.....	3
II. Értelmező rendelkezések	3
III. Részletes rendelkezések.....	3
1. Közérdekű adatok nyilvánossága	3
2. Közérdekű adatigénylések teljesítésének eljárási rendje	4
2.1. Közérdekű adatigénylések benyújtása	4
2.2. Közérdekű adatigénylések teljesítése	4
2.3. A költségtérítés mértéke	5
2.4. A közérdekű adatigénylés megtagadása, részbeni teljesítése, ismételt adatigénylés elutasítása.....	5
2.5. Elektronikus közzététel belső eljárásrendje	5
IV. Záró rendelkezések	6
V. Mellékletek	6

I. Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja

A Szabályzat célja annak biztosítása, hogy a Budapesti Nagybani Piac Zrt. (a továbbiakban: Társaság) közérdekű adatainak elektronikus közzététele, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje feleljen meg az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Takarékos tv.) rendelkezéseinek.

2. A szabályzat személyi hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a Társaság összes munkavállalójára.

3. Szabályzat tárgyi hatálya

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a közérdekből nyilvános adatok közzétételére, a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, valamint a közérdekű adatigénylések teljesítésére.

II. Értelmező rendelkezések

közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

közérdekű adatfelelős: közérdekű adatok elektronikus közzétételével összefüggő feladatok koordinálásáért és az eseti közérdekű adatigénylések megválaszolásáért felelős munkavállaló (a szabályzat kiadásakor a megfelelési tanácsadó);

közérdekű adatgazda: a Társaság azon szervezeti egysége, amelynél a közérdekű adat keletkezik, illetve rendelkezésre áll.

III. Részletes rendelkezések

1. Közérdekű adatok nyilvánossága

A Társaság köztulajdonban álló gazdasági társaságként a Takarékos tv. 2. §-ban foglalt adatok közzétételéről köteles gondoskodni.

A Társaság az Infotv. 33. § (3) bekezdése által meghatározottak szerint a közérdekű adatokat elektronikus formában a www.nagybani.hu honlapon teszi közzé, és tartja rendszeres karbantartás alatt.

A közzétett adatok a közzétételt követő két évig nem távolíthatóak el.

A Társaság közfeladatot ellátó szervként köteles a kezelésében lévő közérdekű adatok nyilvánosságát az Info tv. rendelkezései szerint biztosítani.

2. Közérdekű adatigénylések teljesítésének eljárási rendje

2.1. Közérdekű adatigénylések benyújtása

Közérdekű adat megismerésére irányuló igényt írásban (postai vagy elektronikus úton) bárki benyújthat a közérdekű adatfelelősnél.

Postai úton benyújtott igények fogadása: Budapesti Nagybani Piac Zrt. 1239 Budapest, Nagykörösi út 353.,

Elektronikus úton benyújtott igények fogadása: adatigenyles@nagybani.hu email címen történik.

Az adatigénylés az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatvány alkalmazásával is bejelenthető.

Ha az adatigénylés a Társaság szervezetén belül nem közvetlenül a közérdekű adatfelelőshöz érkezik, az adatigénylést haladéktalanul továbbítani kell számára.

2.2. Közérdekű adatigénylések teljesítése

A közérdekű adatok szolgáltatására kijelölt munkavállaló, azaz a közérdekű adatfelelős a kérelmet haladéktalanul köteles megvizsgálni teljesíthetőség szempontjából az alábbiak szerint:

- a kért adat tekintetében adatkezelőnek minősül-e,
- az igényelt adatok pontosan beazonosíthatók-e,
- az igényelt adatok közérdekű adatnak minősülnek-e,
- az igényelt adatnak van-e olyan része, amelyet adatkiadás esetén felismerhetetlenné kell tenni,
- az igényelt adatok érintik-e harmadik személy üzleti tevékenységét,
- az igényelt adat megtalálható-e a honlapon,
- az adatszolgáltatás teljesítésének van-e költségkihatása.

Ha a kért adatot nem a Társaság kezeli, illetőleg közfeladat ellátásával összefüggő tevékenységét nem érinti, az adatfelelős erről tájékoztatja az adatigénylőt.

Ha az adatigényből nem állapíthatók meg a teljesítéshez szükséges információk, az adatfelelős erről tájékoztatja az adatigénylőt. Amennyiben olyan adat megismerésére irányuló igény érkezik, amelyet a Társaság elektronikus formában a honlapján már nyilvánosságra hozott, az adatfelelős erről tájékoztatja az adatigénylőt az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével.

A közérdekű adatfelelős az adatigénylés teljesítése érdekében megkeresi a közérdekű adatgazda szervezeti egységet, amely a megválaszoláshoz szükséges adatokat, az adatigénylő által kért módon és formában köteles a közérdekű adatfelelős részére haladéktalanul (legkésőbb 3 munkanapon belül) megküldeni.

Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben az aránytalan költséggel nem jár – az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni.

Az adatot kezelő a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg. A

költségtérítés pontos összegét a Társaság az adatszolgáltatást megelőzően köteles meghatározni, melyről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek feladatkörén belül a közérdekű adatgazda pontosan és a lehető legrövidebb idő alatt – legfeljebb az igény beérkezésétől számított 15 napon belül – köteles eleget tenni. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

2.3. A költségtérítés mértéke

A közérdekű adat iránti igények teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékét a Társaság a 301/2016. (IX.30.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével kerül megállapításra.

2.4. A közérdekű adatigénylés megtagadása, részbeni teljesítése, ismételt adatigénylés elutasítása

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indoklásával, valamint az igénylőt az Infotv. alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt 15 napon belül írásban vagy – amennyiben az igényben elektronikus levelezési címet közölt – elektronikus úton értesíteni kell.

A Társaság a közérdekű adatigénylések teljesítését megtagadhatja az alábbi körülmények esetén:

- a) ha a nyilvánosságra hozatal olyan adatokhoz való hozzáférést eredményezett, amelyek megismerése üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna akár a Társaságnak, akár harmadik személynek;
- b) ha az adatigénylő nem adja meg a nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint az elérhetőséget, amelyen a számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható;
- c) amennyiben az adat szerzői jogi védelem alatt áll, arról másolat nem adható ki. Ilyen esetekben betekintést kell biztosítani az adatigénylő részére, ez esetben az adatról fényképfelvétel, feljegyzés nem készíthető;
- d) ha azonos igénylő egy éven belül azonos adatkörre korábban már adatigénylést nyújtott be, feltéve, hogy az adatokban változás nem állt be;
- e) az adatigénylés teljesítése törvény rendelkezésébe ütközik.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által jogszabály szerint meg nem ismerhető adatot tartalmaz, illetve más személy jogait a megismerés sértené, az igény teljesítése során ezen adatot felismerhetetlenné kell tenni.

Ha az adatigénylés teljesítése személyes adatok kiadásával jár együtt, akkor a személyes adatok kiadhatóságáról a közérdekű adatfelelős kikérheti az adatvédelmi tisztviselő véleményét.

2.5. Elektronikus közzététel belső eljárásrendje

A közérdekű adatgazda szervezeti egység vezetője – vagy az általa kijelölt személy -, ha közérdekű adat honlapon való közzététele (pl. közérdekű adat keletkezése vagy megváltozása stb.) válik szükségessé, a közérdekű adat honlapon történő megjelenítésére alkalmas verzióban elkészíti és azt a közérdekű adatfelelős részére elektronikus úton megküldi engedélyezés céljából. A közérdekű adatfelelős az adat megfelelőségét az értesítés kézhezvételét követő

munkanap végéig ellenőrzi, majd megküldi az informatikus részére, aki egy munkanapon belül az adatot a Társaság honlapján köteles megjeleníteni.

IV. Záró rendelkezések

A Szabályzatban nem részletezett kérdésekben az Infotv. és a Takarékos tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Szabályzat 2022. január 10. napjától hatályos.

V. Mellékletek

1. számú melléklet: Igénybejelentő lap

IGÉNYBEJELENTŐ LAP

A Budapesti Nagybani Piac Zrt. kezelésében lévő közérdekű adat megismerésére

Az igénylő neve:.....

Az igénylő címe:.....

Az igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:

.....
.....
.....

Az adattovábbítás igénylő által kért módja:

Postán a következő címre*:

Email-ben a következő címre:.....@.....

*Postai adattovábbítás esetén kérjük megjelölni, hogy a közérdekű adatokat:

papír alapon másolat formájában

vagy

elektronikus adathordozón, ennek fajtája

módon kéri megküldeni.

Kelt:.....

.....

igénylő aláírása